

**PRECIZARI DE NATURA FINANCIAR-CONTABILA PENTRU
BENEFICIARIII PROIECTELOR FINANTATE PRIN PROGRAMUL
ERASMUS+**

Descrierea contextului legislativ (a bazei legale aplicabile)

Programul Erasmus+ este programul Uniunii Europene pentru educatie, formare profesionala si tineret si se desfasoara in perioada 01.01.2014-31.12.2020.

Baza legala a derularii acestui program este Regulamentul nr. 1288/2013, adoptat de Parlamentul European si Consiliul European. Conform dreptului Uniunii Europene, dispozitiile actelor normative denumite Regulamente sunt obligatorii pentru toate statele membre, nefiind permisa adaptarea/interpretarea/modificarea lor prin dispozitii ale legislatiilor nationale (care sunt de rang ierarhic inferior). Regulamentul nr. 1288/2013 stipuleaza faptul ca gestionarea programului Erasmus+ se implementeaza in sistemul de management centralizat indirect, si anume:

- **Autoritatea de Management, imputernicita de Parlamentul European si de Consiliul European este Comisia Europeana**
- **Organismul Intermediar in Romania este Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEF), care are calitatea de Organism Delegat al Comisiei.**

In aceasta calitate, ANPCDEF este singura institutie in masura sa emita instructiuni care sa clarifice aspecte de implementare a proiectelor finantate prin Programul Erasmus+, aspecte mentionate in documentele de reglementare emise de Comisia Europeana.

Precizari privind aspecte de natura financiar-contabila in derularea proiectelor Erasmus+

1. Natura fondurilor Erasmus+

Fondurile aferente programului Erasmus+ fac parte din bugetul propriu al Uniunii Europene si intrucat sunt acordate in baza unui Regulament, NU intra in categoria fondurilor externe nerambursabile post-aderare (conform Legii 500/2002, art. 2, al. 27, acestea sunt cele reglementate prin

decizii/acorduri/intelegeri/memorandumuri). In consecinta, ele nu intra sub incidenta Legii 500/2002.

2. **Ca urmare, pentru o institutie/organizatie care este beneficiara a unui proiect Erasmus+, NU exista obligativitatea includerii fondurilor aferente proiectului in bugetul sau.**
3. **Deasemenea, asa cum se specifica in contractul de finantare cu beneficiarul, fondurile aferente proiectului se transfera de la ANPCDEFP la beneficiar exclusiv in Euro si raportarea catre ANPCDEFP se realizeaza in Euro; intrucat ele nu se cuprind in buget, NU se transfera in Trezorerie; prin urmare platile se fac din banca comerciala – cele in Euro din contul de Euro, iar cele de lei din contul asociat de lei.**
4. **Nu exista conturi speciale contabile pentru Erasmus+; conturi contabile care se pot folosi sunt cele uzuale folosite pentru banca, casa, cheltuieli (va sugeram sa includeti toate cheltuielile- mai putin salariile care se contabilizeaza pe conturile dedicate- intr-un singur cont de cheltuiala, spre exemplu un 679) , pe analitice diferite pentru a fi usor de urmarit cheltuielile proiectului .**
5. **Exceptie fac salariile (sumele acordate cu titlu de “staff costs”) care se contabilizeaza pe conturile dedicate iar contributiile se raporteaza in declaratia lunara 112-se introduc manual- si se achita impreuna cu celelalte contributii la bugetul de stat.**
6. **Intrucat fondurile Erasmus+ nu sunt incluse in buget, se poate face ALOP strict pentru suma convenita proiectului in lei (se transforma bugetul proiectului in lei la cursul infoeuro stipulat in contractul de finantare incheiat cu ANPCDEFP), pe liniile de finantare aprobate in contract.**
7. **Mobilitatile care se efectueaza in cadrul proiectelor Erasmus+ nu intra sub incidenta HG 518/1995; ele se finanteaza conform contractelor aferente proiectelor; sumele fixe acordate de program la categoriile transport si sprijin individual (subzistenta) au caracter de grant/bursa.**
8. **Intrucat fondurile Erasmus+ NU sunt fonduri externe nerambursabile, personalului care lucreaza in aceste proiecte nu ii sunt aplicabile prevederile Legii 284/2010 (referitoare la lucrul in proiecte finantate prin fonduri externe nerambursabile); de aceea, personalul indreptatit sa primeasca “staff costs” –salarii-**

din fondurile proiectului va primi sumele cuvenite pentru Romania, in baza categoriei profesionale din care face parte si numarului de zile lucrate in proiect –conform cu Ghidul Programului Erasmus+. Munca prestata in proiect se evidentiaza in fise separate de pontaj; numarul total de ore rezultate se imparte la 8, astfel se obtin zilele de lucru, ca baza pentru plata finala; suma mentionata in Ghidul Programului reprezinta venitul brut, din care se deduc toate darile.

9. Deoarece fondurile aferente proiectelor nu se includ in buget, ele se vor raporta in bilant in Anexa 14a-fonduri cu destinatie speciala.

Monica Calota,
Director al ANPCDEFP

